

# HASMARK STRAND

64. ÅRGANG · JULI · 2019



ANDELSELSKABET HASMARK STRANDS VANDFORSYNING



## LÆS INDE I BLADET

AHSV Bestyrelse  
AHSV Generalforsamling  
Lejerforeningens bestyrelse  
Vandforbrug  
HSSF Generalforsamling  
Året der gik  
Årsrapport for AHSV

Side  
2  
3-6  
8  
8  
9-14  
15  
16-31

## PRAKTISKE INFORMATIONER

Dagrenovation 7  
Genbrugsstation 7  
Lægevagten 7  
Otterup Bibliotek 7  
Info om målerbrønd 7  
Hjertestartere 18  
Redningsnumre 29





# Vagttelefon 66 18 25 54

Ved akutte sprængninger på ledningsnettet AHSV



## AHSVs bestyrelse 2017



**Villi N. Skov**  
**Formand**

Løkkevænget 5, 5450 Otterup  
Tlf. 29 33 80 44  
Mail: villi.s@jubii.dk



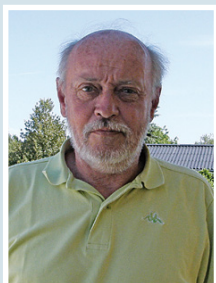
**Hans Nylandsted Andersen,**  
**Næstformand**

Højvang 239, 5270 Odense N  
Strandadresse: Østre Strandvej 90  
Tlf.: 26 27 66 01  
Mail: irenehans@live.dk



**John Barrett**  
**Kasserer**

Grundtvigsvej 17, 5230 Odense M  
Strandadresse: Østre Strandvej 88  
Tlf.: 40 36 54 76  
Mail: dorrit11@mail.dk



**John Dreyman Hansen**  
**Bestyrelsesmedlem**

Højholdtsvej 5,  
Hasmark, 5450 Otterup  
Tlf. 21 65 91 92  
Mail: pusserdreyman@gmail.com



**Paul Kildemoes**  
**Bestyrelsesmedlem**

Annelisevænget 4, 5270 Odense N  
Tlf.: 66 18 17 17  
Strandadresse: Østre Strandvej 66  
Mail: kildemoes@nalnet.dk



**Bente Schou**  
**Bestyrelsesmedlem**

Sybergs Have 16, 5300 Kerteminde  
Strandadresse: Østre Strandvej 269  
Tlf. 40 33 84 50  
Mail: bse-schou@live.dk



**Erling Struve**  
**Bestyrelsesmedlem**

Åløkkehaven 33, 5000 Odense C  
Tlf.: 40 33 19 51  
Strandadresse: Østre Strandvej 76  
Mail: struve33@gmail.com



**Arne Hansen**  
**Bestyrelsessuppleant**

Skibhusvej 280A, 5000 Odense C.  
Strandadresse: Rormosevej 17,  
Tlf.: 66 15 19 11 / 40 16 67 33  
Mail: ahnmobil@gmail.com  
eller ahn@ok.dk



**Tom Knudsen**  
**Bestyrelsessuppleant**

Bomosen 24, 5450 Otterup  
Strandadr. Thorsvej 13  
Tlf. 21 62 61 05  
Mail: Strandtk@live.dk

# AHSV Generalforsamling

*Tirsdag den 7. maj 2019*

Formanden Henning Hansen bød velkommen og indledte med lidt praktiske informationer.

## Valg af dirigent

Bestyrelsen foreslog Frede Kruse, som blev valgt. Dirigenten takkede for valget og indledte med at konstatere at generalforsamlingen var lovlig indkaldt. Herefter gennemgik dirigenten dagsorden og gav ordet til formanden.

## Bestyrelsens beretning

Henning Hansen orienterede generalforsamlingen om at kasserer John Barrett har forfaldt pga. af sygdom.

Bestyrelsens beretning for AHSV's generalforsamling den 07. maj 2019 for året 2018.

Antal forbrugere i 2017 = 1478 - solgt vand 49.059 m<sup>3</sup> og et spild på 5,4 %

Antal forbrugere i 2018 = 1479 - solgt vand 55.822 m<sup>3</sup> og et spild på 2,8 %

3 forbrugere er ikke andelshavere, Oasen, offentlige toiletter og skovbørnehaven.

Den store forbruger er Hasmark Strand Camping med et forbrug på knap 10.000 m<sup>3</sup>

Der er afholdt halvårsmøder med Camilla Jensen OTV, som varetager vores administration. Alle vores data ligger nu i skyen via firmaet Vennerstrøm. Øvrige møder: Nordfyns Kommune, Rambøll, Vandråd Nordfyn, hvor John Barrett blev tvunget i bestyrelsen, Danske Vandværker Region Fyn og Byens Vandværk.

Der er afholdt 6 bestyrelsesmøder. Forretningsudvalget i AHSV og Byens Vandværk har afholdt flere møder for i fællesskab at finde den bedste løsning på rent vand.

Der er en enkelt skyldner, som af retten er dømt til betaling, det er ikke det store beløb, men mest princippet.

Der er afholdt de obligatoriske 4 vandanalyser og som tidligere en lille overskridelse med Despenyl Chloridazon. Der forlanges fra nordfyn kommune at der øges til 5 analyser i 2019. Den sidste analyse i 2019 viser at vi er lige på grænseværdien, men vi skulle gerne komme under. Det viste sig, at en gammel boring 1 var under grænseværdien, men efter kort tids udpumpning overskred den også værdien og bliver igen brugt til afværgepumpning. AHSV har haft møde med et firma, som mente de kunne rense



vandet med ultralys og tilsat brintoverilte. Det viste sig dog, at der efterfølgende opstod nogle nitrater.

AHSV arbejder sammen med Byens Vandværk på at finde løsninger på overskridelsen, der arbejdes på 2 muligheder:

**Mulighed 1:** Rambøll har anvist en ny kildeplads i Norup, (Norupvej 143) Ejeren af Norupvej 143 har fået lidt kolde fødder, da BNBO (Boringsnære Beskyttelsesområder, red.) muligvis udvides til 300 m i stedet for de nuværende 25 m. Der er ikke foretaget nogen prøveboringer og ingen kender i virkeligheden kvaliteten af vandet i reservatet.

**Mulighed 2:** Vandforsyning fra Otterup Vandværk.

Der er foretaget egenkontrol af Hasmark Vandværk I/S ved konsulenthjælp fra Midtfyns Vandforsyning (Bjarne Nebel).

Der er udskiftet ca. 100 nye brønde/målere på sydsiden af Østre Strandvej, begunstiget af fint efterårsvejr.

Som tidligere ønsker bestyrelsen at arbejde på et generationsskifte. Jeg afgår som formand, da vi har solgt vores sommerhus og flyttet til Middelfart. Til slut vil jeg gerne takke alle vore leverandører, samarbejdspartnere, bestyrelsen i HSSF, bestyrelsen i Byens vandværk og ikke mindst vores egen bestyrelse for godt samarbejde.

Jeg vil hermed takke af for 6 gode år i bestyrelsen med ønsket om alt godt for AHSV i fremtiden.



#### Spørgsmål:

Henning Findshøj, Østre Strandvej 198: Hvad koster det med nye borerer?

#### Svar fra formanden:

Det koster alt sammen rundt regnet 3 mill. kr. for nye ledninger.

#### Spørgsmål:

Jacob, Strandvænget 29: Er det ikke spild med nye prøveboringer, hvis det alligevel ender med fusion med Otterup vandværk?

#### Svar fra dirigenten:

der er indkomne forslag, som senere vil blive fremlagt og besvarelse fremgår heraf. Herefter blev beretningen godkendt.

### Regnskab

Med baggrund i John Barretts sygdom, er det John Dreymann som fremlægger regnskab og budget.

#### Spørgsmål:

Svend E. Nielsen, Tværstranden 30: Hvorfor stadige negative renter, kan vi ikke satse på en anden bank?

#### Svar:

John D: Vi bruger Danske Bank til løbende udbetalinger, endvidere er der for megen uro med de små banker.

#### Spørgsmål:

Ditte Nielsson, Slusevej 7: skal vi ikke bruge pengene til kommende udgifter, borerer og nye ledninger i stedet for investeringer?

#### Svar:

John D : jo nemlig.



**Spørgsmål:**

John Nielsen, Vibevangenget: Leverandørgæld er vokset ?

**Svar:**

John D: Mange måler brønde er udskiftet i slutningen af året og regningen kommer derfor med betaling i det nye år.

**Spørgsmål:**

John Nielsen: jeg mener der er en fejl i posten ved renter af kortfristet gæld!

**Svar:**

John D: Fejlen omkring renter ved kortfristet gæld bliver rettet.

**Spørgsmål:**

Ditte Nilsson, Slusevej 7: kan det ikke undersøges omkring skift til anden Bank eks. Lån og Spar, hvor der ikke skal betales renter af indestående.

**Svar:**

John D: Vi har ikke undersøgt det, men det bliver taget til efterretning.

*Regnskab og budget vedtages herefter.*

**Indkomne forslag:**

*1. Bestyrelsens forslag: AHSV arbejder på sigt frem imod en fusion mellem Hasmark Vandværk I/S og Otterup Vandværk.*

**Spørgsmål:**

Ole Larsen, Vestre Strandvej: Hvad sker der med vores andelsbevis?

**Svar:**

Hans N. Andersen: Der er en proces i gang med at regne på vore aktiver. Men i fald vi fusionerer bliver vi en stor fælles enhed. Men dette kan først besluttes på en senere generalforsamling. I dag skal vi tage stilling til om vi må arbejde videre med dette og undersøge hvilke betingelser og konsekvenser dette evt. vil medføre for os i AHSV.

**Spørgsmål:**

Claus Nielsen, Strandvænget : Otterup Vandværk er større end os? Får vi nogen indflydelse?

**Svar:**

Henning Hansen: Vi tænker at vi vil blive repræsenteret med 1 til 2 bestyrelsesmedlemmer. Flere spørger til rygter vedr. Otterup Vandværks ønsker.

Camilla, fra Otterup Vandværk: Der har ikke været negative tanker omkring en evt. fusion. Otterup Vandværk vil gerne arbejde sammen om en plan for en større enhed, dette for at holde VandCenter Syd fra døren idet de meget gerne vil overtage små vandværker.

Forslag blev vedtaget.

*2. Forslag indkommet fra Ditte Nilsson, Slusevej 7*

Dette på baggrund i problemer med at åbne og lukke målerbrønden. Ønske om en gratis nøgle.

Flere andelshavere beskriver lignende problemer, og flere har løst problemet med diverse værktøj. Placering af ventil og lukkemekanisme ligger meget dybt i brønden.

**Svar:**

Ole Larsen, Vestre Strandvej: Der hænger nøgler – nærmere oplysninger om dette på hjemmeside og i bladet.

Hans N. Andersen: Vi har i bestyrelsen kort før generalforsamlingen drøftet problematikkerne og selvfølgelig skal der findes en løsning.

Der er flere kommentarer gående på målerbrøndene, og leverandørerne. Fejl i målerbrøndene er der garanti.

Hanerne virker og de er ikke utætte, vi kan ikke beklage os over det, men de er stramme. Hans N. Andersen: Inden næste generalforsamling er problemet løst og Jacob Nielsen, Strandvænget 29 vil gerne tilbyde sin hjælp. Endvidere vil Ditte Nilsson, Slusevej 7 også tilbyde sin hjælp.

### Valg:

Formand: Henning Hansen fraflytter – Villi Skov vælges til ny formand.

2. Bestyrelsesmedlemmer er på valg: John Dreymann og Erling Struve og de genvælges. Bente Schou vælges i stedet for Villi Skov som bliver formand (for en periode af 1 år).

Arne Hansen genvælges som bestyrelsessuppleant.

Tom Knudsen vælges som bestyrelsessuppleant. (For en periode af 1 år).

1 reg. Revisor: MS- Revision APS. Genvælges.

1 kritisk revisor: på valg efter tur er Tage Andersen, som ikke modtager genvalg, Allan Peterhänsel vælges.

1 revisorsuppleant: Jutta Tybjerg genvælges.

### Eventuelt:

ingen spørgsmål og kommentarer.

Formanden afslutter generalforsamlingen og takker for godt samarbejde.

Den nye formand Ville Skov takker Henning Hansen for en god indsats og et godt arbejde. Ønsker god vind fremover.

### Referant/dirigent:

Referent: Bente Schou

Dirigent: Frede Kruse

## Har du besvær med at lukke/åbne din hovedhane i målerbrønden?

Du finder en nøgle der kan hjælpe dig på adr:

- ✓ **Løkkevænget 5:**  
På venstre side af udhus, set fra vejen.
- ✓ **Vestre Strandvej 35:**  
På venstre side af hus, set fra vejen.
- ✓ **Østre Strandvej 84:**  
På hegn ved bagdøren.
- ✓ **Niels Eriksens Vej 1:**  
På hvid mur af letbeton, til venstre for vindfang.
- ✓ **Kystvejen 10:**  
I carport.



*I alle tilfælde gælder:  
HUSK at returnere efter brug, der er andre der har brug for den.*

## Genbrugsstationen på Ørkebyvej i Otterup

Vi står klar til at modtage dit affald.

For at du ikke skal køre forgæves, bringer vi her åbningstiderne:

### Åbningstider

Dagligt åbent fra kl. 10-17.  
Lørdag-søndag 10-16.

**1. okt. til 31. marts:**

Søndag lukket.

Tjek åbningstiderne på skæve helligdage!

Skulle du have spørgsmål kan du ringe til genbrugsstationen på tlf. 64 82 86 96.

I øvrigt kan du stadig komme af med flasker og papir / aviser på:

P-pladsen foran Hasmark Camping og på den gamle busvendeplads ved Østerballevej og indkørslen til nyere parker.



## Dag-renovationen

Renovationssekkene afhentes og tømmes ugentligt.

Sækkene sættes for sidste gang i uge 39 og de bliver tømt i uge 2, 8, 43.

Ønsker du tømning hele året, skal du tilmelde dig på genbrug/renovationen, tlf nr. 64 81 15 31.

Tømningskalendere for de enkelte veje kan findes og udskrives på [www.nordfynskommune.dk](http://www.nordfynskommune.dk)



## Otterup Bibliotek

Søndergade 2  
Otterup  
Tlf. 64 82 86 80

Alle dage 7 - 22  
(inkl. søndag)  
Se hjemmesiden: [www.nordfynsbib.dk](http://www.nordfynsbib.dk)



## Akutte sprængninger på ledningsnettet

Tlf. 66 18 25 54



## Lægevagten

Tlf. 70 11 07 07



## Lejerforeningen Hofmangsgave Sommerby



### Bestyrelsesliste pr. 11. januar 2018

#### Henning Findshøj, Formand

Åsumvej 323, 5240 Odense NØ  
Tlf. 66103777 / 21211134  
Strandadresse: Østre Strandvej 198  
Mail: hrf2@mail.tele.dk

#### Torben Ravn Hansen, næstformand

Eddavej 40, 5210 Odense NV  
Tlf. 66149987 / 81322906  
Strandadresse: H.P. Fiskervej 13  
Mail: trhbrh@gmail.com

#### Jørgen Kolberg Nielsen, kasserer

Grønnevangen 37, 5210 Odense C  
Tlf. 28358147  
Strandadresse: Østre Strandvej 208  
Mail: kolberge@email.dk

#### Paul Hansen, sekretær

Fasanvænget 15, 5260 Odense S  
Tlf. 29828136  
Strandadresse: Erikshåb 37  
Mail: pauleva@youmail.dk

#### Lillian Madsen best.medl.

Anderupvænget 13, 5270 Odense N  
Tlf. 61672506  
Strandadresse: Rigmorsvej 1  
Mail: fru@madsen.mail.dk

#### Paul Kildemoes, best.medl.

Annelisevænget 4, 5270 Odense N  
Tlf. 66181717 / 29262554  
Strandadresse: Østre Strandvej 66  
Mail: kildemoes@nlnet.dk

## Udvikling i vandforbruget

År	Modtaget kbm	Solgt kbm	Diff. kbm	Diff. i %	År	Modtaget kbm	Solgt kbm	Diff. kbm	Diff. i %
1985	190.000	-	-	-	2008	53.974	49.936	4.038	7,48
1986	170.000	-	-	-	2009	54.904	54.405	499	0,91
1987	150.000	-	-	-	2010	58.290	53.796	4.494	7,71
1988	109.000	-	-	-	2011*	49.756	44.212	5.544	11,14
1989	99.000	-	-	-	2012	52.561	47.657	4.904	9,33
1990	97.000	-	-	-	2013	53.574	46.844	6.730	12,56
1991	77.400	-	-	-	2014	55.505	50.753	4.952	8,60
1992	83.000	-	-	-	2015	50.756	46.092	4.664	9,2
1993	57.700	-	-	-	2016	51.293	50.588	705	1,4
1994	47.100	-	-	-	2017	49.059	37.891	2.640	5,4
1995	58.305	40.127	18.178	31,18	2018	55.822	-	-	2,8
1996	57.188	36.905	20.283	35,47					
1997	42.917	38.025	4.892	11,40					
1998	39.606	36.636	2.970	7,50					
1999	42.450	36.973	5.477	12,90					
2000	44.428	38.824	5.604	12,61					
2001	44.678	37.369	7.309	16,36					
2002	51.386	39.860	11.526	22,43					
2003	52.287	44.433	7.854	15,02					
2004	50.575	50.844	-269	-0,53					
2005	47.352	44.409	2.943	6,22					
2006	55.601	52.692	2.909	5,23					
2007	56.931	53.222	3.709	6,51					

\* 1/1 - 25/10.

Find flere oplysninger  
om vandforbrug og vandkvalitet  
på [www.ahsv.dk](http://www.ahsv.dk)

2019

Hårdhed: 17,9 dH

PH-værdi: 7,81 (neutralt)



Red.



# Hasmark Strand Sommerhus Forening

*Tirsdag den 7. maj 2019*

Formand Hans Nylandsted Andersen bød forsamlingen velkommen til foreningens generalforsamling i Otterup Idrætscenter tirsdag den 7. maj 2019.

Formand	Hans Nylandsted Andersen
Næstformand	Villi Skov
Kasserer	Ole Skjoldborg Larsen
Sekretær	Finn Andreassen
Medlem	Mogens Kristensen
Suppleant	Claus Jensen

## 1. Valg af dirigent

Knud Erik Madsen blev foreslået og valgt. Dirigenten indledte med at konstatere, at generalforsamlingen var lovligt indkaldt. Herefter gav han ordet til formanden for aflæggelse af bestyrelsens beretning.

## 2. Bestyrelsens beretning for 2018

Året 2018 blev året, hvor vores vision om at favne bredt virkelig blev sat på prøve. Det har krævet en stor arbejdsindsats fra bestyrelsens side, og vi arbejder fortsat planmæssigt på at opfylde de mål, vi har sat os.

Den nævnte indsats har efter vores opfattelse styrket Hasmark Strand Sommerhus Forening position som et fælles interesseorgan for vores sommerhusområde.

Efter den forrige generalforsamling, konstituerede bestyrelsen sig som følger:

Vi kom i året 2018 godt fra start med følgende væsentlige fokusområder som der fortsat arbejdes videre med i 2019:

- Årlig revurdering af den fælles vision, for foreningen fremtidige virke.
- Opnå sammenhold i området.  
Fællesmøder med foreningerne og inddragelse af nye foreninger.
- Styrke samarbejdet med øvrige sommerhusområder på Nordfyn, kommunen og andre myndigheder.
- Styrke vores medlemstal, samt den administrative styring.
- Sikring af et tilstrækkeligt hjertestarterberedskab i vores området.
- Blåsere.
- Procedure for fremtidig vedligeholdelse af fællesvejene godkendt i samarbejde med kommunen.

Vi vil igen i år starte med en meget positiv nyhed: Vi nærmer os 100% medlemskab af bidragspligtige til vejvedligeholdelse og er i indeværende forår i gang med at afslutte en opfølgning på de husstande, som ikke har betalt. Det viser sig at skyldes glemsomhed med betaling, forkerte mailadresser etc. Der har været meget få negative kommentarer. Mere om dette under regnskab.

### 2.1. Inddrage alle andels- og grundejerforeninger i området

Som nævnt sidste år har vi afholdt møder med andels- og grundejerforeninger i området, der p.t. ikke er medlemmer af foreningen for drøf-



telse af et eventuelt medlemskab af HSSF. Dette arbejde er afsluttet i 2018.

Der er klart en positiv holdning fra dem om, at vi skal have et tættere samarbejde, så vi kan skabe en fælles front i samarbejdet med de offentlige myndigheder.

Men egentlige medlemskaber er der endnu ikke etableret. Vi vil dog fortsat arbejde på at skabe en fælles forening, hvor hele Hasmark Strand er inddraget. Vi har besluttet, at samtlige foreninger i området inviteres til vores årlige møde med medlemsforeningerne, der i år er fastsat til lørdag d. 22. juni 2019 i Otterup Idrætscenter. Nærmere indkaldelse følger.

## 2.2. Kommunens udstykningsplaner i Nordfynske sommerhusområder

Hasmark Strand Sommerhus Forening indsendte d. 30.8.2017 skriftligt indsigelser mod Nordfyns kommunens planer om udstykning i Hasmark Strand.

Som lovet på sidste års generalforsamling har vi arbejdet videre med sagen om udstykningsplanerne. Dette arbejde er fortsat her i 2019, og vi mener I bør have den nyeste opdatering.

Kommunen ansøgte den 8.2.2019 Erhvervsstyrelsen om tilladelse til udstykning af i alt 313 sommerhusgrunde fordelt på følgende områder:

- Strandgyden, Skåstrup Strand (15 ha), sydvest for Bogense
- Nordstrandsvej (11,9 ha), Tørresø nord for Otterup
- Gravemaen, Hasmark Strand (8,7 ha), nord for Otterup
- Strandvejen, Hasmark Strand (14,6 ha), nord for Otterup.

Af svaret fra Erhvervsstyrelsen i marts 2019 fremgik, at kommunen blev tildelt en puljeandel svarende til 97 nye sommerhusgrunde fordelt med 45 grunde ved Gravemaen, 22 ved Strandvejen og 30 ved Strandgyden i Skåstrup.

De nu tildelte områder i Skåstrup og Hasmark Strand kan dog først udlægges til formålet, når Folketinget har vedtaget et landsplandirektiv, der i alt åbner op for godt 2.000 nye sommerhusgrunde i 20 kommuner.

Det må på sigt forventes, at Nordfyns kommune vil ansøge om tildeling af den resterende del = 216 grunde af den oprindelige ansøgning på i alt 313 nye grunde.

I henhold til den nye Planlov skal den enkelte kommune anvise, hvilke ubebyggede sommerhusgrunde i kystnærhedszonen, der kan tilbagesendes, så der byttes eksisterende ubebyggede sommerhusområder med nye i forholdet 1:1 i de kommuner, hvor det er muligt.

Til styrkelse af borgernes inddragelse i den lokale planlægning fremgår af Planloven følgende:

- Offentligheden skal jfr. Planloven i videst muligt omfang inddrages i planlægningsarbejdet. I aftalegrundlaget fremgår følgende:
- Jfr. aftalegrundlaget om den nye Planlov fremgår at planlægningen skal fortsat baseres på en åben demokratisk proces, hvor planforslag lægges frem til offentlig høring og debat, så alle interesser og synspunkter kan komme til orde.
- Aftaleparterne finder det centralt, at kommunerne, som led i deres øgede planansvar, styrker borgernes inddragelse i den lokale planlægning. Det fremmer grundlaget for, at kommunerne kan varetage opgaven med at afveje de forskellige interesser i den lokale arealanvendelse.



Ovenstående oplysninger om nu-situationen er fremkommet dels via kommunens eget informationsmateriale, dels via artikler i dagspressen samt informationer fra Erhvervsstyrelsen.

Sammen med grundejerforeninger i Skåstrup og i Tørresø har vi etableret et samarbejdsorgan, så vi står stærkere over for kommunen i forbindelse med planerne om udstykning.

Kommunalbestyrelsens indstilling er, at de nye udstykninger vil gavne turisme og erhverv. Med udgangspunkt heri besluttede samarbejdsgruppen at udarbejde følgende vision for det videre arbejde.

- Arbejde for at kommunen frafalder ønsket om nye udstykninger. Hvis ikke muligt, undgå senere udvidelsesplaner med ovennævnte 216 grunde.
- Bistå ejerne i de sommerhusområder, der direkte bliver berørt af den planlagte udstykning af 97 sommerhusgrunde, ved at søge at minimere generne gennem en samarbejdsbaseret dialog med Nordfyns kommune.
- Sikre at kommunen lever op til Planlovens regler om borgernes inddragelse i den lokale planlægning.

Vi er pt. ved at færdiggøre samarbejdsorganets indsigelser vedrørende Landsplandirektiv marts 2019, der omhandler udstykningsplanerne på landsplan. Indsigelserne sendes til Erhvervsstyrelsen senest den 20. maj 2019.

### 2.3. Styrkelse af den administrative styring

Vi har arbejdet intenst på et nyt Økonomisystem benævnt E-Conomic for at opnå bedre styring samt få etableret Nets-systemet. Hermed kan vi opkræve kontingent gennem dem og dermed kan medlemmerne oprette en betalingsaftale i deres bank. Dette vil lette betalingsforholdet for alle parter.

Vi har fået afsluttet opgaven med at udarbejde af regler for datasikkerhed og kan hermed opfylde loven om Persondataforordningen, som trådte i kraft i maj 2018.

### 2.4. Fællesmøde i 2019

Vi har for året 2019 fastsat datoen til lørdag 22. juni kl.10 i Otterup Idrætscenter.

Indkaldelse med dagsorden følger til medlemsforeningerne.

Vi vil på mødet give en opfølgning på foreningens visioner samt drøfte vores aktivitetskalender.

På grund af vores ønske om at inddrage alle andels- og grundejerforeninger i området, har vi besluttet at udvide vores indbydelse til at dække alle foreninger i AHSV's forsyningsområde. Vi arbejder p.t. på at invitere en udbyder af fibernet til fællesmødet for at orientere om muligheder for større dækning i vores sommerhusområde.

### 2.5. Projekt pier

Et godt eksempel på en arbejdsopgave for foreningen. Et projekt, som vi fra foråret 2017 er blevet inddraget i. 2018 har været et meget stille år for dette projekt.

Visionen kan være god nok, og p.t. følger vi da også projektet og deltager aktivt i debatten. Men som vi har sagt tidligere, skal man også forstå at værne om naturen, og der er grænser for, hvad området miljømæssigt og trafikalt kan bære ved at der kommer endnu flere turister til. Villi Skov uddyber gerne emnet, hvis det ønskes.

### 2.6. Hjertestarter

Som nævnt besluttede bestyrelsen i 2016, at betale 100 kr. for uddannelse af hver af de første 20 personer, der meldte sig som hjerteløbere i området. Antallet blev hurtigt nået, Men Hjerteløberforeningen har tidligere ikke formået at få styr på hvilke 20 personer HSSF skulle betale for. Dette kan vi kun beklage. Desværre er der nogen der er faldet ud af systemet. Vi har listen med som vi lige viser under punktet eventuelt. Giv jer til kende hvis I ikke står på listen, og ønsker det.

Bestyrelsen har arbejdet på at vores område skal være så godt dækket ind med hjertestarter som det er muligt. To af vores medlemsforeninger Georgia og Yndgaard har kraftigt anbefalet, at vi fortsætter dette arbejde.

Claus Jensen fra vores bestyrelse har i løbet af året søgt adskillige fonde med henblik på en donation til køb af yderligere hjertestartere. Igen i år er det lykkedes. Hasmark Egense Almene fond har doneret kr. 15.000 til køb af ny hjertestarter. Bestyrelsen har besluttet at denne



placeres ved mellemste pumpestation på Østre Strandvej.

Vi mener hermed, at der er sikret tilstrækkeligt hjertestarterberedskab i vores område.

Vi som forening vil også sørge for de lovpligtige eftersyn af hjertestarterne samt fastholde samarbejdet med Nordfyns Hjertestarterforening.

## 2.7. Renovationsordninger

Nordfyns Kommune har i 2018 udført et prøveprojekt med installation af et minideponeringsanlæg ved den offentlige parkering på Strandvejen. Med i forsøget er også en ekstra container til dagrenovation fra strandgæster eller fra udlejningshuse.

Kommunen arbejder fortsat på den endelige løsning for indsamling af affald i sommerhusområderne.

Men vi mener vi kan love, at vi beholder vores ordning med husstandsindsamling af dagrenovation. Det er muligt vi alle bliver pålagt helårstømning, Dette for ikke at overbelaste minideponeringsanlæggen.

Vi vil, på grund af miljømæssige forhold men også for at bakke op om kommunens og regeringens tiltag appellere til, at vi alle begynder at sortere vores affald endnu bedre.

Claus Jensen, der er bestyrelsens mand på projektet, uddyber gerne hvis det ønskes.

## 2.8. Blåsere

Som nævnt sidste år har vi som et forsøg ladet vores blåser overvintre på havet 2018-2019.

Dette er blevet godkendt af Søfartsstyrelsen.

Resultatet har igen været rimeligt positivt, trods de to kraftige vinterstorme. To drev i land og nogle få har flyttet sig. I økonomisk henseende ser forsøget også fornuftigt ud, da det er dyrere at optage og genudlægge samtlige blåsere hver vinter.

Endnu engang vil vi appellere til jer. Husk: havet er en pragtfuld legeplads, men også en farlig legeplads med mange former for aktiviteter:

Lær jeres børn og jer selv, at vi skal passe godt på hinanden og altid bære fornødent redningsudstyr. Husk overhold gældende søvejsregler, og hav beviserne i orden.

Lær også de 5 gode baderåd så vi kan undgå ulykker i Hasmark Strand.

*Lær at svømme*

*Gå aldrig alene i vandet*

*Læs vinden og vandet*

*Lær stranden at kende*

*Slip ikke børnene af syne.*

## 2.9. Vejprojektet

Vi har nu haft vores nye Østre- og Vestre Strandveje i tre år. Er vejene så som forventet?

Ja fra bestyrelsens side må vi sige, at vi ser et fornuftigt resultat af et meget skrabet budget.

Vi har ønsket nogle tiltag for at forbedre nogle få områder, samt en opretning af skærverne oven på dræningsrenderne. Disse forbedringer, samt udbedring af huller fik vi udført i 2018.

Derfor har der været en rimelig høj reparationsudgift på vejene.

Vi har udformet en skriftlig procedure for vedligeholdelse af Østre- og Vestre Strandveje, som blev godkendt af kommunen. Dette gjort for, at vi som forening kan bistå kommunen i fremtidig vedligeholdelse og på sigt undgå et nyt vejsyn, som vil resultere i yderligere omkostninger.

Proceduren kan ses på vores hjemmeside

Vi forventede, at alle der er pligtige bidragsydere til vedligeholdelse af vejene som minimum er medlemmer af vores forening. Dette er som tidligere nævnt næsten lykkedes.

Fra og med 2017 besluttede bestyrelsen at indlede en opsparring til renovering af Østre- og Vestre Strandveje, når tiden hertil er inde om 7-8 år. Det er vores mål, at opsparringen gennem disse år svarer til den forventede udgift ved renovering med ny overfladebelægning.

Vi ved, at nogle er skuffede over, at netop deres strækning ikke blev drænet i forbindelse med vejprojektet. Kommunen og vores opgave var at skabe et billigere vejprojekt og de bedste forhold for selve vejassen. Dette projekt har imidlertid drejet sig om vejen, og ikke dræning af området.

Vi har haft en dialog med Pumpe- og digelaget om dræning i Hasmark Strand området.

Vi vil i år arbejde på at opnå et samarbejde med tillidsmændene for pumpelagene. Så vi i fællesskab får skabt en løsning på dræningsproblematikken.

Sommerhusejere skal vide hvor man kan henvende sig hvis man har problemer, eller påtænker at udføre dræn på egen grund. I dag er tillidsmændene kun pligtige til at sørge for pumper og forsyningskanaler.

Vi har i 2018 etableret en dræningsrende langs Vestre Strandvej på strækningen fra Mosevej til Møllevænget. Hermed har vi løst det problem at vandet fra strandvejen løb ind på grundene eller ned ad de tilstødende sideveje. Stiftelsen Hofmangsgave har etableret dræn fra nr. 208 til nr. 250 på nordsiden af vejen.

### 2.10. Færdsel på diger og stranden

Vi er i gang med at følge op på adfærdsregler for gående, hundeluftning og cykling i samarbejde med digelaget. Vi tænker, at der blandt andet er behov for bedre kommunikation, herunder bedre skiltning i området. Digelaget har kontakt til politiet for at få præciseret reglerne for skiltning på diget. Vi vil i 2019 arbejde på, om der kan skabe en form for hundeskov i området bag sommerhusbebyggelserne. For derigennem at give vadefuglene mere fred på stranden. Særligt i rugetiden. Vi kan desværre konstatere at vore små præstekraver nærmest har forladt Hasmark Strand.

### 2.11. Information

Vi har i den forløbne periode forsøgt at holde alle løbende orienteret om bestyrelsens arbejde ved mail-udsendelser af beboerinformationer. Det vil vi fortsætte med, og vi er glade for at modtage jeres positive respons. Vi ser selvfølgelig gerne, at alle tilmelder sig mailordningen som administreres af AHSV.

For at styrke fællesskabet yderligere finder vi det utroligt vigtigt, at alle også i fremtiden vælger at bakke op om det frivillige medlemskab af Hasmark Strand Sommerhus Forening.

Jeg vil slutte beretningen med at takke den øvrige bestyrelse for et godt samarbejde.

Der var ingen kommentarer til bestyrelsens beretning, hvorefter den énstemmigt blev godkendt.

## 3. Fremlæggelse og godkendelse af det reviderede regnskab

Kassereren oplyste indledningsvis antallet af sommerhusejere, der havde betalt til vejbidrag (856), blåsere (989) og medlemsskab (\*768).

Årets resultat udgjorde minus kr. 67.861 der væsentligst kunne henføres til større udgifter vedrørende Østre- og Vestre Strandveje end budgetteret. Der var ingen kommentarer til kassererens fremlæggelse af regnskabet, hvorefter det énstemmigt blev godkendt.

## 4. Indkomne forslag

Bestyrelsen fremlagde forslag til vedtægtsændringer, der primært skulle ses som en opdatering af de hidtil gældende. Forslaget var fremlagt på foreningens hjemmeside til genemsyn forinden generalforsamlingen. Med en tilføjelse til § 8 om at formanden eller næstformanden skal godkende udbetalinger over 25.000 kr. blev forslaget godkendt. De nye vedtægter var herefter i kraft fra dette tidspunkt.

## 5. Fremlæggelse og godkendelse af budget, samt forslag om almindelige kontingenter og vejvedligeholdelseskontingent.

Kassereren fremlagde budgettet for 2019, der indeholder uændrede kontingentsatser (kr/år i parentes) til vejbidrag (100 kr.), blåsere (40 kr.) og medlemskontingent (25 kr.). Af det forventede resultat på kr. 39.100 foreslås 15% overført til 2020 og 85% henlagt til genoprettelse af Østre- og Vestre Strandveje. Bestyrelsen besvarede spørgsmål vedrørende budgetteret udgift til optagning, renovering og udlægning af blåsere. Budgettet blev herefter énstemmigt godkendt.

## 6. Valg af bestyrelsesmedlemmer

Claus Jensen, hidtidig suppleant i bestyrelsen blev valgt til bestyrelsesmedlem i stedet for Mogens Kristensen, som ikke modtog genvalg. Ole Skjoldborg Larsen genvalgt.



## 7. Valg af 1 bestyrelsessuppleant

Preben Andersen blev valgt.

## 8. Valg af 2 revisorer

John Barrett blev genvalgt

Allan Peterhänsel var ikke på valg i år.

## 9. Valg af 1 revisorsuppleant

Find Andersen blev genvalgt

## 10. Eventuelt

Parkeringsproblematik især på Østre- og Vestre Strandveje gav anledning til debat. Endvidere blev problemer med mange både på stranden drøftet.

Claus Jensen besvarede spørgsmål vedrørende nyt forslag til affaldsordning samt til om ansøgningsformalia (til Nordfyns kommune) ved oprettelse af en badebro.

Bestyrelsen modtog en opfordring til at søge Hasmark-Egense Almene Fond, da sommerhusejere gennem årene selv har været med til at opspare pengene.

Et forslag om at påsætte telefonnummer bagpå hjertestarterne, så bestyrelsen kan kontaktes ved driftsforstyrrelsen, blev taget ad notam.

Formanden opfordrede alle til at holde øje med hæværk og tyveri af hjertestarterne.

Det afgående bestyrelsesmedlem Mogens Kristensen takkede for tillid og godt samarbejde i bestyrelsen og ønskede foreningen held og lykke fremover.

Dirigenten takkede forsamlingen for god ro og orden undervejs og gav herefter ordet til formanden for en afsluttende bemærkning.

Formanden takkede såvel dirigenten for god ledelse af generalforsamlingen som forsamlingen for god debat under punktet eventuelt og fremhævede bestyrelsens opfattelse af, at der både indad- og udadtil står respekt om foreningens arbejde.

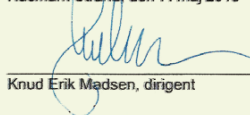
Afslutningsvist takkede formanden foreningens mangeårige bestyrelsesmedlem Mogens Kristensen for lang og tro tjeneste siden 2004. Han overrasktes en opmærksom herfor.

Hasmark Strand, den 7. maj 2019

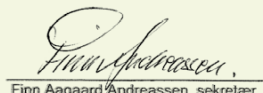
Knud Erik Madsen, dirigent

Finn Aagaard Andreassen, sekretær

Hasmark Strand, den 7. maj 2019



Knud Erik Madsen, dirigent



Finn Aagaard Andreassen, sekretær.

## HSSF bestyrelse 2019

### Hans J. N. Andersen, formand

Højvang 259, 5270 Odense N

Tlf. 26 27 66 01

Strandadresse: Østre Strandvej 90

Mail: irenehans@live.dk

### Villi N. Skov, næstformand

Strandadresse: Løkkevænget 5

5450 Otterup

Mail: villi.s@jubii.dk

### Ole Skjoldborg Larsen, kasserer

Vestre Strandvej 35, Hasmark, 5450 Otterup

Tlf. 64 82 65 37/Mobil 28 12 61 12

Mail: osl@lite.dk

### Finn Aagaard Andreassen, sekretær

Tingskiftet 71, 5270 Odense N

Telefon 66187135 / Mobiltelefon 20100185

Strandadresse: Mosevej 11

Mail: finn.aagaard@cdnet.dk

### Claus Jensen, bestyrelsesmedlem

Gerthasminde 72

5000 Odense C

Mobil: 20114685

Strandadresse: Rasmus Nielsens Vej 24

Mail: claus180458@gmail.com

### Preben Andersen, suppleant

Hunderupvej 45 B 3., 5000 Odense C.

Telefon: 50 81 29 20

Strandadresse: Rasmus Nielsens Vej 19

Mail: pa@agtobco.dk



# Lidt af hvert fra året der gik

## Blåserne

Så bliver blåserne lagt på plads efter en hård vinter. Godt nok er der forsvundet et par blåser, men der er sparet mange penge ved at lade dem blive liggende vinteren over.

*Red.*



## Billedkavalkade fra Hasmark Strand



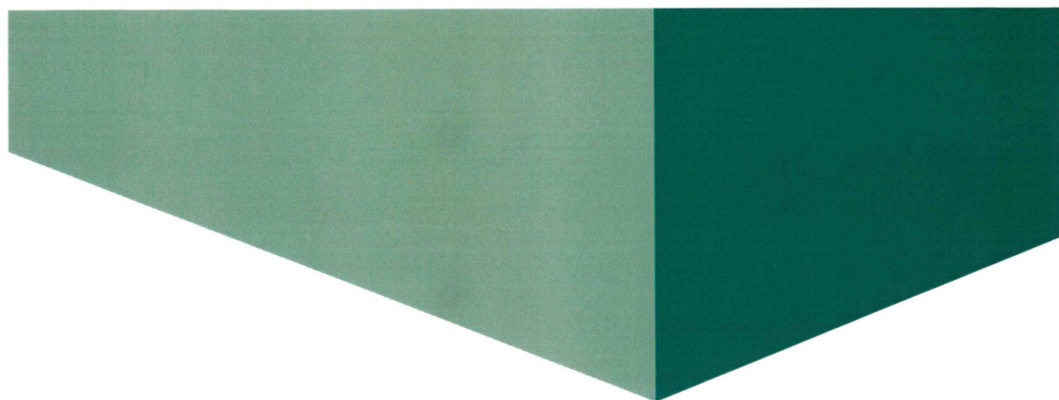
## Bladet Hasmark Strand

**Udgiver:** Andelselskabet Hasmark Strands Vandforsyning. Udsendes hvert år i juni/juli til samtlige sommerhuse i Hasmark og dele af Jørgensø i et oplag på 1600. Indlæg til bladet kan tilsendes redaktøren senest 10/5.

**Redaktion og annoncer:** Erling Struve, Telf.: 40 33 19 51, Mailadr.: struve33@gmail.com

**Ansvarshavende:** Villi N. Skov, formand Mail: villi.s@jubii.dk

**Produktion:** Vissenbjerg-Tommerup Tryk



## Andelsselskabet

# Hasmark Strands Vandforsyning

Grundtvigsvej 17, 5230 Odense M

CVR nr. 5064 0515

### Årsrapport for perioden 1. januar - 31. december 2018

Godkendt på generalforsamling, den 7. maj 2019

---

Dirigent

### Indroduktion

<b>Selskabet</b>	Andelselskabet Hasmark Strands Vandforsyning Grundtvigsvej 17, 5230 Odense M  CVR nr.: 5064 0515
<b>Bestyrelse</b>	Henning Hansen (formand) John Barrett (kasserer) Hans J. N. Andersen (næstformand) John Dreymann Villi Nielsen Skov Povl Kildemoes Erling Struve
<b>Revision</b>	MS Revision ApS Registreret Revisionsvirksomhed Medlem af FSR Danske Revisorer Thygesensvej 2 5450 Otterup  Telf. 6487 1489 E-mail <a href="mailto:ira@ms-revision.dk">ira@ms-revision.dk</a> CVR. nr. 4003 2622 <a href="http://www.ms-revision.dk">www.ms-revision.dk</a> Kundenr. 454
<b>Intern revisor</b>	Tage Andersen Preben Rosendal
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank A/S Flakhaven 1 5000 Odense C  Nordfyns Bank A/S Jernbanegade 22 5450 Otterup

### Indholdsfortegnelse

Indroduktion .....	1
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors erklæringer .....	3
Anvendt regnskabspraksis .....	5
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2018 .....	7
Balance pr. 31. december 2018.....	8



### Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar – 31. december 2018 for Andelselskabet Hasmark Strands Vandforsyning.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Otterup, den 14. marts 2019

#### Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Henning Hansen (formand)

\_\_\_\_\_  
John Barrett (kasserer)

\_\_\_\_\_  
Hans J. N. Andersen (næstformand)

\_\_\_\_\_  
Villi Nielsen Skov

\_\_\_\_\_  
Povl Kildemoes

\_\_\_\_\_  
John Dreymann

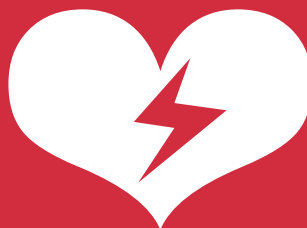
\_\_\_\_\_  
Erling Struve

## HJERTESTARTERE FINDES PÅ

Campingpladsen i receptionen i åbningstiden  
Toiletbygningen på Oasen  
Toiletbygningen ved vendepladsen ved Østerballevej  
Toiletbygningen ved P-pladsen ved Halshusene  
Østparkens postkaseanlæg  
Den store gård på Hasmark Bygade 27  
Hofmangave Gods  
Digehuset, Vestre Strandvej 41

Prøv at se om du kan finde dem og orienter dig om placeren og evt brugen af dem.

*Red.*



## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til selskabets andelshavere

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Hasmark Strands Vandforsyning for perioden 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold ved revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med foreningens sædvanlige praksis, de af bestyrelsen godkendte budgetter for 2018 og 2019. Budgettallene, som fremgår af resultatopgørelsen og noter, har ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidestættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der

er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Otterup, den 28. marts 2019

MS Revision ApS, Registreret Revisionsvirksomhed  
medlem af FSR - Danske Revisorer

Lotter Renbo Andersen  
Registreret revisor  
Medlem af FSR - Danske Revisorer  
Mne 4297

**Folkevalgte revisorerers påtegning:**

Undertegnede har dags dato stikprøvevis gennemgået årsrapporten for 2018, der er i overensstemmelse med forevist bogføring og bilag.

Bankmellemværende er konstateret tilstede. Der er i øvrigt intet at bemærke.

Otterup, den 28. marts 2019

Intern revisor:

---

Tage Andersen

---

Preben Rosendal



Stemningsbillede fra Hasmark.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsregnskabet for Hasmark Strands Vandforsyning for 2018 aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

### Resultatopgørelsen

#### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

### Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens rentekomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

### Skat af årets resultat

Andelsselskabet er fritaget for beskatning.

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Måles til kostpris



**Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Posten indeholder også tilgodehavender vedrørende leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

**Egenkapital**

”Overført resultat m.v.” indeholder akkumuleret resultat.

**Overdækning/underdækning**

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”- princippet. Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”- princippet.

Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet ”nettoomsætning”).

**Øvrige gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.



Stemmingsbillede fra Hasmark.

## Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2018

Noter	2018 hele kr.	2018 budget t. kr. ej revideret	2019 budget t. kr. ej revideret	2017 hele kr.	
1	<b>OMSÆTNING I ALT / INDTÆGTER</b>	<b>1.321.098</b>	<b>1.287</b>	<b>1.287</b>	<b>965.582</b>
2	PRODUKTIONSOMKOSTNINGER	-224.076	-110	-165	-163.131
	<b>BRUTTORESULTAT I</b>	<b>1.097.023</b>	<b>1.177</b>	<b>1.122</b>	<b>802.452</b>
3	DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER	-861.742	-946	-902	-599.037
	<b>BRUTTORESULTAT II</b>	<b>235.280</b>	<b>231</b>	<b>220</b>	<b>203.415</b>
4	ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER	-268.123	-271	-265	-241.067
	<b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT</b>	<b>-32.843</b>	<b>-40</b>	<b>-45</b>	<b>-37.653</b>
5	ANDRE INDTÆGTER OG UDGIFTER	46.450	40	45	45.350
	<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>	<b>13.607</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.697</b>
6	FINANSIELLE POSTER	-13.607	0	0	-7.698
	<b>ÅRETS RESULTAT I ALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Balance pr. 31. december 2018

Noter	2018	2018	2019	2017
	hele kr.	budget t. kr. ej revideret	budget t. kr. ej revideret	hele kr.
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>				
7	Finansielle anlægsaktiver	2.745		2.745
<b>ANLÆGSAKTIVER - I ALT</b>		<b>2.745</b>		<b>2.745</b>
8	Tilgodehavender	1.075.559		865.070
9	Likvide midler	2.704.197		2.403.565
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER - I ALT</b>		<b>3.779.756</b>		<b>3.268.634</b>
<b>AKTIVER - I ALT</b>		<b>3.782.501</b>		<b>3.271.379</b>
Noter	2018			2017
	hele kr.			hele kr.
10	Over/underdækning	2.375.202		2.312.729
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>				
11	Kortfristet gæld	1.052.196		669.438
12	Merværdiafgift (moms)	0		0
13	Afgift af ledningsført vand (statsafgift)	355.103		289.212
<b>GÆLD I ALT</b>		<b>1.407.299</b>		<b>958.650</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>3.782.501</b>		<b>3.271.380</b>

Note	Noter			
	2018 hele kr.	2018 budget t. kr. ej revideret	2019 budget t. kr. ej revideret	2017 hele kr.
<b>1 OMSÆTNING I ALT / INDTÆGTER</b>				
<b>Fastbidrag</b>				
Fast driftsbidrag, 1479 (1.478) antal	886.756	887	887	887.055
<b>Fast bidrag i alt</b>	<b>886.756</b>	<b>887</b>	<b>887</b>	<b>887.055</b>
<b>Variabel bidrag</b>				
Kubikmeterafgift, mængde 55.964 (46.357) m <sup>3</sup>	447.712	400	400	370.856
<b>Variabel bidrag i alt</b>	<b>447.712</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>370.856</b>
<b>Andre driftsindtægter</b>				
Anden indtægt	20.839	0	0	20.463
Tilslutningsbidrag 1 stk.	28.265	0	0	0
<b>Andre driftsindtægter i alt</b>	<b>49.104</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20.463</b>
<b>Overdækning/Underdækning</b>				
Overdækning/Underdækning	-62.473	0	0	-312.792
	<b>-62.473</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-312.792</b>
<b>OMSÆTNING I ALT / INDTÆGTER</b>	<b>1.321.098</b>	<b>1.287</b>	<b>1.287</b>	<b>965.582</b>
<b>2 PRODUKTIONSOMKOSTNINGER</b>				
<b>Boringer, bygninger m.v.</b>				
Andel af driftsudgifter I/S Hasmark Vandværk	224.076	110	165	163.131
<b>Boringer, bygninger m.v. i alt</b>	<b>224.076</b>	<b>110</b>	<b>165</b>	<b>163.131</b>
<b>PRODUKTIONSOMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>224.076</b>	<b>110</b>	<b>165</b>	<b>163.131</b>
<b>BRUTTORESULTAT I</b>	<b>1.097.023</b>	<b>1.177</b>	<b>1.122</b>	<b>802.452</b>



3 **DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER****Ledningsnet**

Ledningsnet vedligeholdelse	6.652	20	30	0
Vandmåler vedligeholdelse	855.091	926	872	599.037
<b>Ledningsnet i alt</b>	<b>861.742</b>	<b>946</b>	<b>902</b>	<b>599.037</b>

**DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER I ALT**

861.742	946	902	599.037
---------	-----	-----	---------

**BRUTTORESULTAT II**

235.280	231	220	203.415
---------	-----	-----	---------

4 **ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER****Administration herunder bestyrelse**

Godtgørelse til kontorhold	11.200	10	11	11.200
Telefongodtgørelse	18.800	20	18	17.625
Bestyrelsesmøder	3.000	5	3	3.750
Befordringsgodtgørelse til bestyrelsen	17.912	22	20	16.937
Kursus for bestyrelsesmedlemmer	1.690	2	2	1.460
Forsikring personale	6.030	6	6	6.524
Porto u/ moms	14.833	17	20	15.446
Bankgebyr	3.115	3	0	3.039
Kontorartikler	1.593	3	6	6.247
Telefonudgifter	3.243	4	4	3.336
Kontingenter m/ moms	6.792	10	8	6.685
Abonnement / licensafgift	0	1	0	362
EDB udgifter	48.395	25	32	31.233
Revision af regnskab	14.240	15	15	14.980
Forbruger information (Hasmark Bladet)	23.827	30	28	26.300
Repræsentation	1.760	3	3	195
Møder og generalforsamling	21.786	20	19	19.066
Bogføring m.v. (konsulentbistand)	70.450	75	70	58.770
Differencer vedr. debitor	-543	0	0	-2.088
<b>ADM.OMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>268.123</b>	<b>271</b>	<b>265</b>	<b>241.067</b>
<b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT</b>	<b>-32.843</b>	<b>-40</b>	<b>-45</b>	<b>-37.653</b>

<b>5</b>	<b>ANDRE INDTÆGTER OG UDGIFTER</b>				
	<b>Indtægter</b>				
	Gebyr momsfrie	39.650	30	35	36.350
	Gebyr momspligtige	6.800	10	10	9.000
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>46.450</b>	<b>40</b>	<b>45</b>	<b>45.350</b>
	<b>ANDRE INDTÆGTER OG UDGIFTER</b>	<b>46.450</b>	<b>40</b>	<b>45</b>	<b>45.350</b>
	<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>	<b>13.607</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.697</b>
<b>6</b>	<b>FINANSIELLE POSTER</b>				
	Udbytte	299	0	0	269
	Renteudgift kortfristet gæld	-13.906	0	0	-7.967
	<b>FINANSIELLE POSTER</b>	<b>-13.607</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-7.698</b>
	<b>ÅRETS RESULTAT I ALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Modpost resultatdisponering	0	0	0	0
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BALANCEN</b>				
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>				
<b>7</b>	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>				
	Danske Bank A/S Kursværdi kr. 5.285	2.745			2.745
	<b>Saldo til afskrivning</b>	<b>2.745</b>			<b>2.745</b>
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.745</b>			<b>2.745</b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER - I ALT</b>	<b>2.745</b>			<b>2.745</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>				
<b>8</b>	<b>Tilgodehavender</b>				
	Andre tilgodehavender	26.928			0
	Periodeafgrænsningsposter	822.630			701.034
	Tilgodehavende moms	226.001			164.035
	<b>Tilgodehavender m.m. i alt</b>	<b>1.075.559</b>			<b>865.070</b>

<b>9</b>	<b>Likvide midler</b>		
	Erhvervskonto Danske Bank	2.026.821	1.726.164
	Aftalemidler Nordfyns Bank	677.376	677.401
	<b>Likvide midler i alt</b>	<u>2.704.197</u>	<u>2.403.565</u>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER - I ALT</b>	<u>3.779.756</u>	<u>3.268.634</u>
	<b>AKTIVER - I ALT</b>	<u>3.782.501</u>	<u>3.271.379</u>
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>		
<b>10</b>	<b>Overdækning</b>		
	Overdækning pr. 1. januar	2.312.729	2.004.437
	Årets overdækning, jf. note 1	62.473	312.792
	Indskudskapital	0	-4.500
	Overdækning pr. 31. december	<u>2.375.202</u>	<u>2.312.729</u>
<b>11</b>	<b>Kortfristet gæld</b>		
	Mellemregning I/S Hasmark Vandværk	205.777	159.177
	Anden gæld, andelshavere	1.665	8.861
	Revisor honorar	20.000	20.000
	Leverandørgæld	824.754	481.400
	<b>Kortfristet gæld - i alt</b>	<u>1.052.196</u>	<u>669.438</u>
<b>12</b>	<b>Merværdiafgift (moms)</b>		
	Primo saldo	-164.035	-164.072
	Udgående moms	400.784	395.943
	Indgående moms	-257.872	-187.859
	Momsafregning til skat	-204.878	-208.048
	Overført til tilgodehavende	226.001	164.035
	<b>Skyldig merværdiafgift (moms) i alt</b>	<u>0</u>	<u>0</u>

<b>13</b>	<b>Afgift af ledningsført vand (statsafgift)</b>		
	Afgift opkrævet aconto	356.475	289.744
	<b>Faktureret og opkrævet</b>	356.475	289.744
	Primo saldo	289.212	298.843
	Afregning af afgift til skat	-290.584	-299.375
	<b>Skyldig afgift af ledningsført vand (statsafgift) i alt</b>	<b>355.103</b>	<b>289.212</b>
	<b>GÆLD I ALT</b>	<b>1.407.299</b>	<b>958.650</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>3.782.501</b>	<b>3.271.380</b>



## Redningsnumre

Kan med fordel benyttes i tilfælde af en ulykkesituation. Hvis man ringer og anmelder en ulykke vil redningskøretøjet vide nøjagtigt hvor ulykken er sket og muligheden for at køre forkert vil blive minimeret. Så se efter hvilket nummerområde du befinder dig i hvis ulykken skulle opstå.

Red.















# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

<p><b>John Barrett</b> Kasserer Serienummer: PID:9208-2002-2-278805152855 IP: 87.58.xxx.xxx 2019-03-29 12:37:46Z</p> <p>NEM ID </p>	<p><b>Erling Struve</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: PID:9208-2002-2-998510862940 IP: 80.62.xxx.xxx 2019-03-29 12:38:42Z</p> <p>NEM ID </p>
<p><b>Henning Hansen</b> Bestyrelsesformand Serienummer: PID:9208-2002-2-092584672349 IP: 87.58.xxx.xxx 2019-03-29 18:27:42Z</p> <p>NEM ID </p>	<p><b>John Dreymann Hansen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: PID:9208-2002-2-427241304975 IP: 109.57.xxx.xxx 2019-04-01 06:45:34Z</p> <p>NEM ID </p>
<p><b>Povl Agnar Kildemoes</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: PID:9208-2002-2-146631160520 IP: 45.76.xxx.xxx 2019-04-01 15:22:51Z</p> <p>NEM ID </p>	<p><b>Hans Jørgen Nylandsted Andersen</b> Næstformand Serienummer: PID:9208-2002-2-160898564331 IP: 80.62.xxx.xxx 2019-04-02 20:15:05Z</p> <p>NEM ID </p>
<p><b>Villi Nielsen Skov</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: PID:9208-2002-2-959168189695 IP: 87.58.xxx.xxx 2019-04-08 12:57:45Z</p> <p>NEM ID </p>	<p><b>Lotte Renbo Andersen</b> Registreret revisor Serienummer: PID:9208-2002-2-834803565561 IP: 5.103.xxx.xxx 2019-04-08 12:59:00Z</p> <p>NEM ID </p>
<p><b>Preben Rosendal</b> Intern revisor Serienummer: PID:9208-2002-2-381037937937 IP: 87.51.xxx.xxx 2019-04-08 13:31:00Z</p> <p>NEM ID </p>	<p><b>Tage Andersen</b> Intern revisor Serienummer: PID:9208-2002-2-965042020211 IP: 212.10.xxx.xxx 2019-04-08 13:42:46Z</p> <p>NEM ID </p>

Penneo dokumentnøgle: VGT37-EQ8AW-VGQZ4-AYB1F-0358Q-E0FBE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

## HASMARK VANDVÆRK I/S 2018

KONTO	M/MOMS	MOMS + afgifter	U/MOMS
2010 Tilsyn med vandværk	57.750,00	11.550,00	46.200,00
2015 Forsikringer bestyrelsesansvar vandværk	876,54	0,00	876,54
2020 Rutinemæssig vedl. m/moms	19.247,38	3.849,48	15.397,90
2030 Reparationer og udskifninger	11.791,75	2.358,35	9.433,40
2040 Investering vedr. ny kildeplads	101.281,05	20.256,21	81.024,84
2040 Investering ændring nyværende anlæg	132.160,36	26.432,08	105.728,28
2050 Vandanalyser	44.034,65	8.806,96	35.227,69
2060 El	169.085,91	33.817,19	135.268,72
2060 El afgifter	-73.942,98	0,00	-73.942,98
2060 Gebyrer	11,64	0,00	11,64
2090 Andre driftsomkostninger	15.076,15	3.015,23	12.060,92
2090 Andre driftsom. u/moms	2.472,57		2.472,57
<b>Afholdt af Byens vandværk</b>	<b>479.845,02</b>	<b>110.085,50</b>	<b>369.759,52</b>
2090 Afholdt af AHSV	18.299,00	0,00	18.299,00
<b>Afholdt af Stranden</b>	<b>18.299,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.299,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>498.144,02</b>	<b>110.085,50</b>	<b>388.058,52</b>
Udpunpning			99.500 m3
Pris pr. m3			3,90
Byen	42.046 m3		163.983,00
Stranden	57.454 m3		224.075,52
<b>TOTAL</b>	<b>99.500 m3</b>		<b>388.058,52</b>

Fordeling	Andel	betalt
Byen	163.983,00	369.759,52
Stranden	224.075,52	18.299,00
<b>Samlet</b>	<b>388.058,52</b>	<b>388.058,52</b>

Regulering
-205.776,52
205.776,52
<b>0,00</b>

Dato den 15/2 - 19  
For Andelsselskabet Hasmark Vandværk

Dato den  
For Hasmark Strands Vandforsyning

Christian Vang Petersen

Henning Hansen

Jan Korsbek Olsen

John Barrett

## HASMARK VANDVÆRK I/S 2018

Mellemregning Stranden		
Primo 2018		159.177,32
Betalt		(159.177,32)
20-09-2018 Smørrebrød møde		(225,00)
19-10-2018 Vandfest		(17.802,00)
? Smørrebrød møde		(272,00)
Opgjort 2018		224.075,52
Saldo 31.12.2018		205.776,52

# Andelsselskabet Hasmark Strands Vandforsyning, AHSV

## Takstblad 2019

### 1. Tilslutningsbidrag:

- |   |               |
|---|---------------|
| 1.1 Bidrag til hovedanlæg pr. sommerhus, parcelhus, lejlighed, andelsbolig (jf. dog 1.4).   | kr. 5.025,00  |
| 1.2 Bidrag til forsyningsledninger pr. ejendom (jf. dog 1.4).   | kr. 12.730,00 |
| 1.3 Bidrag til stikledninger pr. stk.   | kr. 10.510,00 |
| 1.4 Institutioner og erhverv betaler grundtilslutning for en ejendom samt forhøjet tilslutningsbidrag efter en fordelingsnøgle, hvor forbrug over 500 m <sup>3</sup> /år for hver 250 m <sup>3</sup> afregnes med et beløb, som svarer til summen af de under pkt. 1.1 og 1.2 anførte beløb. Merforbrug i forhold til tidligere betalt tilslutningsbidrag afregnes på samme måde. |               |
| 1.5 Forsynings- og stikledningsbidrag kan reguleres hvert år efter foregående års indeksregulering.   |               |
| 1.6 Vedr. udstykninger, samt sikkerhed for betalingen vedr. nyanlæg, se "regulativ for private vandforsyninger i Nordfyns kommune".   |               |
| 1.7 Efter betaling af tilslutningsbidrag modtager hver ejendom et andelsbevis, pt. lydende på kr. 4.500,00.   |               |

### 2. Driftsbidrag:

- |  |            |
|--|------------|
| 2.1 Fast årligt driftsbidrag pr. tilsluttet ejendom.     | kr. 600,00 |
| 2.2 Afgift pr. forbrugt kubikmeter.                      | kr. 8,00   |
| 2.3 Vandafgifter til staten pr. forbrugt kubikmeter, pt. | kr. 6,37   |

### 3. Betaling for aflæsning:

- 3.1 Fast årligt driftsbidrag for indeværende år og årsopgørelse for året før betales pr. 1. marts. (Beløb under kr. 100,00 tilbagebetales ikke, men overføres til det følgende år.)
- 3.2 Vandmåleren aflæses pr. 31. oktober. Der udsendes aflæsningskort først i oktober. Også mulighed for indberetning via internet og telefon.
- 3.3 Aflæsningen skal være modtaget af AHSV senest 6. november. Er aflæsningen ikke modtaget inden den fastsatte frist, foretager AHSV aflæsningen mod gebyr, se pkt. 4.3.
- 3.4 Ved ejerskifte aflæses måleren, og der laves en flytteopgørelse.

### 4. Gebyrer:

- |  |              |
|--|--------------|
| 4.1 Genåbningsgebyr efter lukning på grund af skyldigt bidrag m.m. Gebyret tillægges påløbende omkostninger. | kr. 1.000,00 |
| 4.2 Gebyr for manglende rettidig betaling i henhold til udsendte opgørelser. *                               | kr. 100,00   |
| 4.3 Gebyr for manglende rettidig indberetning af vandmåler aflæsning. * (AHSV foretager aflæsningen.)        | kr. 250,00   |
| 4.4 Gebyr ved flytning (ejerskifte).   | kr. 100,00   |
| 4.5 Gebyr for års aflæsning (forhånds aftale med AHSV).  | kr. 150,00   |
| 4.6 Gebyr for udlevering af målerdata, pr. ejendom.  | kr. 250,00   |
| 4.7 Gebyr for udlevering af LER-oplysninger pr. forespørgsel.  | UB           |

### 5. Renter og moms:

- 5.1 Skyldige beløb tillægges renter fra forfaldsdagen - jf. vandforsyningsregulativet.
- 5.2 Alle afgifter og gebyrer tillægges gældende momssats.

- 6. Godkendelse:** Dette takstblad er gældende for 2019  
- afgift pr. forbrugt m<sup>3</sup> dog kun til 31. oktober 2019.

\* U/moms.